

## Plan de travail annuel 2012

Pays : Guinée-Bissau

### Résultat(s) de l'UNDAF :

Les populations, les institutions et les organisations nationales améliorent les systèmes de production, diversifient les activités, contribuent à la réduction de la pauvreté et gèrent de façon durable l'environnement  
Les institutions nationales gouvernent dans le respect des droits humains, de la consolidation de l'Etat de droit, des principes de gestion transparente et efficace des ressources du pays

### Résultat(s) attendu(s) du CP :

*Lié(s) à l'intervention et extraits du CPAP*

La mise en œuvre de la stratégie nationale de Réduction de la pauvreté (DENARP) en tant qu'instrument d'opérationnalisation des OMD est effective  
Les institutions démocratiques sont renforcées et l'administration publique est modernisée y compris au niveau local

### Produit(s) attendu(s) du CP :

*(Lié(s) à l'intervention et extraits du CPAP)*

Capacités nationales de mise en œuvre et de suivi-évaluation du DENARP et des OMD renforcées  
Mécanismes de suivi et de coordination de l'aide pilotés effectivement par le gouvernement en place au niveau national et des principaux secteurs

### Partenaire de réalisation :

Ministère de l'Économie et de l'Intégration Régionale (MEPIR)

### Autres partenaires :

**Nationaux:** Primature, Ministère des Finances, Ministères sectoriels et Ministères des Affaires Etrangères.

**Internationaux:** BAD, UEMOA, Union Européenne, partenaires bilatéraux et Agences du Système des Nations Unies.

### Texte explicatif

La Banque Africaine de Développement (BAD) et le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) ont convenu, à la demande des autorités bissau-guinéennes, d'apporter conjointement une assistance à la Guinée-Bissau dans deux domaines clés de la gouvernance économique: le *pilotage de l'économie et l'utilisation efficace de l'aide publique au développement*. L'appui conjoint BAD/PNUD est une intervention commune qui visera d'une part, à développer les capacités nationales pour améliorer les performances du système national de planification de l'économie, ainsi que de gestion budgétaire et de la dette, et d'autre part, à améliorer les capacités de mobilisation, coordination et suivi-évaluation de l'aide. Il accompagnera le gouvernement dans ses efforts d'élaboration et de conduite des programmes et politiques publiques de développement économique et social. Il tiendra compte également de l'importance accordée par les autorités nationales au suivi et à la gestion de l'aide, de part son poids dans le financement et la mise en œuvre des politiques et programmes nationaux. Il comprendra des composantes diverses de renforcement des capacités dans les différents domaines de la gestion économique, du suivi de la pauvreté et des OMD, de la gestion budgétaire axée sur les résultats, du suivi et de la gestion de la dette, de la mobilisation de ressources à travers notamment l'amélioration des capacités de négociation et, de la coordination de l'aide par le biais notamment de mécanismes et systèmes d'information.

Période couverte par le Programme : 2008 - 2012  
Composante du Programme : Gouvernance  
Economique  
Titre de l'intervention : Programme de  
développement des capacités nationales de pilotage de  
l'économie et de coordination de l'aide (PECA).  
Code budgétaire : \_\_\_\_\_  
Durée : Janvier/Décembre  
2012

Budget estimatif sur une base de 12 mois: **USD  
1,625,000**

Ressources allouées : USD 1,625,000

- Gouvernement USD 1,025,000
- Budget ordinaire (PNUD) USD 600,000

Approuvé par Madame Maria Helena Nosolini Embalo,  
Ministre de l'Economie, du Plan et de l'Intégration régionale

Signature

Date

Approuvé par Madame Lalao Ramanarivo Raharisoa,  
Représentant Résident Adjoint (Programme) du PNUD

Signature

Date

Plan de travail annuel

Année 2012

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
<b>Produit 1: Capacités nationales de mise en œuvre et de suivi – évaluation du Document de Stratégie Nationale Réduction de la Pauvreté (DENARP) et des OMD renforcées</b>									
<b>Indicateur 1.1.1</b> : Existence d'un document de PAP <b>Cible annuelle</b> : Document PAP disponible <b>Indicateur 1.1.2</b> : % du budget global du DENARP mobilisés <b>Cible annuelle</b> : 50% du budget global du DENARP II a été mobilisé <b>Indicateur 1.1.3</b> : Nombre de cadres formés en GAR/SE <b>Cible annuelle</b> : Au moins 50 cadres dont 15 du CIRD formés en GAR/SE <b>Indicateur 1.1.4</b> : Existence de guide suivi-évaluation de la mise en œuvre du DENARP II <b>Cible annuelle</b> : Guide de suivi-évaluation de la mise en œuvre du DENARP II disponible <b>Indicateur 1.1.5</b> : Nombre de rapports de suivi du DENARP produits	<b>Activité 1.1: Renforcer le système de planification stratégique pour le suivi et l'évaluation du DENARP II et de ses documents opérationnels (PAP et PIP).</b>								
	<i>Conseiller du Ministre / Chef d'équipe</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71200	257 437 USD
	<i>Expert national en planification Stratégique</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71400	30 289 USD
	<i>Révision et Edition du DENARP II</i>	X				DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	1 000 USD
	<i>Traduction du DENARP II en 3 langues</i>	X				DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	2 500 USD
	<i>Reproduction du DENARP II (600 Port, 250 Franc, 150 Ang)</i>		X			DGP/MEPIR	PNUD/BAD	74200	20 000 USD
	<i>Finalisation de la Matrix et la budgétisation PAP (y compris la collecte de données et des séminaires)</i>	X				DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	8 700 USD
	<i>Réunions de validation nationale du PAP</i>	X	X			DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	4 000 USD
	<i>Finalisation des documents pour soutenir la mobilisation des ressources</i>	X	X			DGP/MEPIR			0 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
<b>Cible annuelle</b> : 02 rapports de suivi du DENARP II produits <b>Indicateur 1.1.6</b> : Nombre de cadres formés par le PECA qui ont été intégrés dans l'administration publique <b>Cible annuelle</b> : 50 cadres formés par PECA ont été intégrés dans l'administration publique	<i>Organisation de la Table Ronde du DENARP II</i>		X	X		DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	200 000 USD
	<i>Mise en œuvre du Secrétariat technique du CISD (formalisation de la structure)</i>	X				DGP/MEPIR			0 USD
	<i>Formation des formateurs (Secrétariat technique du CISD) dans le domaine de la GAR, S &amp; A et la production de rapports</i>	X	X			DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	4 000 USD
	<i>Elaborer des Nations Unies guide de Suivi-Evaluation de la mise en œuvre du DENARP II</i>		X			DGP/MEPIR			0 USD
	<i>Collecte, analyse et traitement des données relatives à la mise en œuvre du PAP / PIP et produire des rapports périodiques de suivi du DENARP II</i>		X	X	X	CISD/DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	15 000 USD
	<i>Organisation de réunions du comité technique (04) et du comité de pilotage (02)</i>		X		X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	6 000 USD
	<i>Diffusion nationale et régionale des rapports S&amp;E du DENARP II</i>		X		X	DGP/MEPIR/PNUD	PNUD/BAD	72100	4 000 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
	<i>Intégration du personnel formé ENA/PECA dans l'administration publique</i>		X	X	X	DGP/MEPIR/PNUD	PNUD/BAD	71400	108 000 USD
<b>Indicateur 1.2.1</b> : Existence de document de la Stratégie Nationale du Développement de la Statistique (SNDS) <b>Cible annuelle</b> : Document de stratégie nationale de développement de la statistique disponible <b>Indicateur 1.2.2</b> : Disponibilité d'un mécanisme de mobilisation des ressources opérationnel <b>Cible annuelle</b> : Mécanisme de mobilisation de ressources opérationnel <b>Indicateur 1.2.3</b> : Existence d'annuaires statistiques économique, financière et sociale <b>Cible annuelle</b> : Annuaires statistiques économiques, financières et sociales disponibles <b>Indicateur 1.2.4</b> : Disponibilité de document sur les projections et perspectives démographiques	<b>Activité 1.2 : Développer le Système national de la statistique pour le suivi de la pauvreté, des OMD et des IDH</b>								
	<i>Expert International en Statistique</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71200	225 418 USD
	<i>Assistant National en Statistique</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71400	16 515 USD
	<i>Finalisation du document SNDS</i>	X				INE	PNUD/BAD	72100	6 000 USD
	<i>Atelier de validation du document SNDS et adoption par le Conseil des Ministres</i>		X			INE/PTF et MEPIR	PNUD/PARIS 21		0 USD
	<i>Développement du mécanisme de mobilisation de ressources nécessaires pour la mise en œuvre du SNDS</i>		X	X	X	INE PTF et CSE	PNUD/PARIS 21 et Autres		0 USD
	<i>Elaboration du document sur les projections et perspectives démographiques</i>				X	INE	PNUD/FNUAP		0 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
<b>Cible annuelle</b> : Document de projections et perspectives démographiques disponible <b>Indicateur 1.2.5</b> : Nombre d'exemplaires des rapports d'enquêtes nationales qui ont été distribués <b>Cible annuelle</b> : Au moins 100 exemplaires du rapport de MICS ont été distribués <b>Indicateur 1.2.6</b> : Nombre de cadres bénéficiant de formation de longue durée en démographie/statistique <b>Cible annuelle</b> : 02 cadres formés en démographie/statistique <b>Indicateur 1.2.7</b> : Existence de base de données opérationnelle <b>Cible annuelle</b> : Base de données opérationnelle	<i>Organisation d'ateliers de dissémination du SNDS</i>	X				INE	PNUD/BAD	72100	2 000 USD
	<i>Impression et diffusion des résultats</i>	X	X	X		INE	PNUD/BAD	74200	4 000 USD
	<i>Formation de longue durée en démographie et/ou statistique</i>			X	X	INE	PNUD/BAD	72100	10 000 USD
	<i>Aménagement de locaux et acquisition d'équipements et fournitures pour les cadres formés à l'ENA</i>	X	X			INE	PNUD/BAD	72100	6 650 USD
	<i>Câblage de l'INE en réseau interne et connexion des directions à l'Internet</i>		X			INE	PNUD/BAD	72100	3 000 USD
	<i>Organisation de la journée mondiale de la Statistique</i>			X	X	INE	PNUD/BAD	72100	3 000 USD
<b>Indicateurs 1.3.1</b> : Existence de l'unité CDMT opérationnelle  <b>Cible annuelle</b> : Unité CDMT fonctionnelle	<b>Activité 1.3 : Mettre en place une gestion budgétaire stratégique et axée sur les résultats</b>								

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
<p><b>Indicateurs 1.3.2</b> : Existence du CDMT global préliminaire 2013 – 2015 <b>Cible annuelle</b> : CDMT global préliminaire 2013-2015 disponible</p> <p><b>Indicateur 1.3.3</b> : Nombre de cadres formés <b>Cible annuelle</b> : Au moins 20 cadres des ministères sectoriels sont formés et appuyés sur l'élaboration des politiques sectorielles et les budgets programmes</p> <p><b>Indicateur 1.3.4</b> : Disponibilité d'une nouvelle nomenclature budgétaire de l'Etat en conformité avec la directive de l'UEMOA <b>Cible annuelle</b> : Nouvelle nomenclature budgétaire de l'Etat en conformité avec la directive de l'UEMOA disponible</p> <p><b>Indicateurs 1.3.5</b> : Existence d'un document de stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire</p>	<i>Expert International en CDMT</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71200	190 565 USD
	<i>Assistant National en CDMT</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71400	19 197 USD
	<i>Elaborer et adopter les textes de l'équipe technique CDMT</i>	X				DGB			0 USD
	<i>Recruter un expert national et 4 techniciens formés à l'ENA pour l'élaboration des CDMT</i>		X			DGB			0 USD
	<i>Renforcer les capacités de l'unité CDMT en locaux, matériels informatiques et internet</i>		X			DGB	PNUD/BAD	72100	4 000 USD
	<i>Effectuer un voyage d'étude sur le CDMT et le cadrage macroéconomique et budgétaire</i>		X			DGB	PNUD/BAD	71600	5 000 USD
	<i>Organiser une formation des membres de l'équipe technique du CDMT en cadrage macroéconomique, TOFE et les prévisions de dépenses et de recettes publiques</i>		X			DGB			0 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
<p><b>Cible annuelle</b> : Document de stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire disponible</p> <p><b>Indicateurs 1.3.6</b> : Nombre d'agents formés à l'utilisation du SIGADE 5.3</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Au moins 5 agents de la Direction de la Dette publique sont formés au SIGADE 5.3</p> <p><b>Indicateur 1.3.7</b> : Existence de bulletin de statistiques sur la dette</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Bulletin statistique sur la dette disponible</p>	<i>Appuyer à la réalisation d'un modèle de cadrage macroéconomique pour l'élaboration du budget économique utilisé dans la préparation du Budget de l'Etat (01 mission Pole Dakar)</i>		X	X	X	DGB et MEPIR	PNUD/BAD	71600	6 200 USD
	<i>Appuyer les Ministères sectoriels sur l'élaboration des politiques sectorielles et les budgets programmes</i>		X			DGB			0 USD
	<i>Organiser les ateliers techniques pour l'élaboration du CDMT global</i>	X	X	X		DGB	PNUD/BAD	72100	3 000 USD
	<i>Elaboration du rapport du CDMT global préliminaire 2013 – 2015</i>			X	X	DGB			0 USD
	<i>Organiser des séances de sensibilisation et d'information sur les CDMT à l'endroit des Ministères, des députés, des PTFs et de la société civile</i>	X	X	X	X	DGB	PNUD/BAD	72100	4 000 USD
	<i>Révision de la nomenclature budgétaire de l'Etat en conformité avec les directives de l'UEMOA</i>		X	X	X	DGB			0 USD
	<i>Elaboration d'une stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire</i>		X			DGB			0 USD
	<i>Organiser un atelier d'examen et de validation de la stratégie de renforcement de la gestion budgétaire</i>			X		DGB	PNUD/BAD	72100	2 000 USD



PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
	<i>Appuyer la mobilisation des ressources pour la stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire</i>				X	DGB			0 USD
	<i>Appuyer la mise à disposition de la Direction de la Dette Publique de 02 cadres formés à l'ENA</i>	X				DGB			0 USD
	<i>Appuyer l'équipement de la Direction de la Dette Publique en matériels informatiques</i>	X				DGB	PNUD/BAD	72100	3 000 USD
	<i>Finaliser la base de données SIGADE version 5.</i>			X		DGB			0 USD
	<i>Appuyer la formation continue des cadres de la Direction de la Dette publique</i>	X	X	X	X	DGB			0 USD
	<i>Appuyer la production du premier bulletin des statistiques de la dette</i>				X	DGB			0 USD
	<i>Organiser un atelier sur l'analyse de portefeuille de la dette</i>				X	DGB	PNUD/BAD	72100	2 000 USD
<b>Produit 2 : Mécanismes de suivi et de coordination de l'aide publique pilotées effectivement par le gouvernement en place au niveau national et des principaux secteurs</b>									
<b>Indicateur 2.1.1</b> : Existence de PGA opérationnelle <b>Cible annuelle</b> : PGA disponible et opérationnelle <b>Indicateur 2.1.2</b> : Existence de rapport de suivi de l'aide <b>Cible annuelle</b> : Rapport de suivi de l'aide disponible <b>Indicateur 2.1.3</b> : Disponibilité de politique nationale de l'aide	<b>Activité 2.1 Renforcer la mobilisation et coordination de l'aide</b>								
	<i>Expert National en Coordination de l'Aide</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71400	30 289 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
<b>Cible annuelle</b> : Document de politique nationale de l'aide disponible	<i>Expert National en Coordination de l'Aide</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	71400	30 289 USD
	<i>Finalisation de la mise en œuvre du PGA</i>	X				PNUD	PNUD/BAD	72100	20 000 USD
	<i>Collecte, centralisation et la mise à jour des données pour opérationnaliser le PGA</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR			0 USD
	<i>Production régulière des rapports de suivi de l'aide et des rapports sur la coopération au développement</i>				X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	10 000 USD
	<i>Soutenir l'organisation de la réunion du G7 (États fragiles) en Guinée-Bissau</i>	X	X			DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	10 000 USD
	<i>Suite à la mise en œuvre des conclusions de Busan</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR			0 USD
	<i>Préparation du 1er programme de Sud / Sud</i>	X	X			DGP/MEPIR			0 USD
	<i>Validation de la politique nationale de l'aide</i>			X	X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	3 000 USD
<b>Produit 3. Communication du DENARP II et du PECA</b>									
<b>Indicateur 3.1.1</b> : Existence d'une équipe technique opérationnelle <b>Cible annuelle:</b> Equipe technique opérationnelle	<b>Activité 3.1 Mise en place d'un Centre de Documentation et de Communication (CDC) au MEPIR</b>								
	<i>Création de l'équipe du CDC</i>	X				MEPIR	PNUD/BAD	72100	1 000 USD
	<i>Formation de recyclage de l'archiviste</i>	X	X			MEPIR	PNUD/BAD	72100	700 USD
	<i>Formation du personnel technique</i>	X				MEPIR	PNUD/BAD	72100	2 000 USD
	<i>Construction de l'auditorium</i>	X				MEPIR	PNUD/BAD	72100	4 000 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
	<i>Soutenir l'acquisition de matériel informatique / multimédia, et des mobiliers</i>	X	X			MEPIR	PNUD/BAD	72100	8 000 USD
<b>Indicateur 3.2.1 :</b> Nombre d'exemplaires du DENARP II qui ont été distribués <b>Cible annuelle :</b> Au moins 100 exemplaires du DENARP II ont été distribués	<b>Activité 3.2 Actions d'appropriation nationale du DENARP II</b>								
	<i>Soutenir la présentation du DENARP II aux acteurs du développement</i>	X	X	X	X	MEPIR			0 USD
	<i>Formation et sensibilisation des organismes de communication sur le DENARP II</i>	X				MEPIR	PNUD/BAD	72100	2 000 USD
	<i>Publication et diffusion des guides d'information sur le DENARP II</i>	X				MEPIR	PNUD/BAD	74200	2 000 USD
<b>Indicateur 3.3.1:</b> Pourcentage des cadres des ministères, des parlementaires et des partenaires au développement qui reçoivent le bulletin du MEPIR/PECA <b>Cible annuelle :</b> Tous les Ministères, les parlementaires et les principaux partenaires ont reçu le bulletin d'information du MEPIR/PECA	<b>Activité 3.3 Action de visibilité et de communication du PECA</b>								
	<i>Edition, publication et diffusion du Bulletin MEPIR / PECA</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	74200	7 200 USD
	<i>Publication d'articles dans la presse pour le grand public</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	1 800 USD
	<i>Production des programmes radiophoniques sur les activités du PECA</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	2 000 USD
	<i>Renouvellement d'hébergement du</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR	PNUD/BAD	72100	800 USD

PRODUITS DU CP ATTENDUS  et indicateurs, y compris les objectifs annuels	ACTIVITÉS PLANIFIÉES  Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	CADRE CHRONOLOGIQUE				PARTIE RESPONSABLE	BUDGET PLANIFIÉ		
		1T	2T	3T	4T		Source des fonds	Description dans le budget	Montant
	<i>site web du MEPIR</i>								
	<i>Prolongation du contrat de mise à jour du site MEPIR</i>	X				DGP/MEPIR	PNUD/BAD	71400	800 USD
<b>Produit 4. Suivi et Gestion Opérationnelle du PECA</b>									
<b>Indicateur 4.1.1</b> : Nombre de rapports trimestriels et annuel produits <b>Cible annuelle</b> : 4 rapports trimestriels et 01 rapport annuel produit	<i>Salaires Appui Opérationnelle (UGP) du Programme</i>					PNUD	PNUD/BAD	71400	96 551 USD
	<i>Salaires Appui Institutionnelle (MEPIR) du Programme</i>					PNUD	PNUD/BAD	71400	56 463 USD
	<i>Entretien des voitures du projet et carburant pour le groupe électrogène du MEPIR</i>	X	X	X	X	PNUD	PNUD/BAD	72100	52 000 USD
	<i>TIC</i>					PNUD	PNUD/BAD	72800	10 000 USD
	<i>Missions</i>					PNUD	PNUD/BAD	71600	10 000 USD
	<i>Divers.</i>					PNUD	PNUD/BAD	74500	10 637 USD
	<i>GMS</i>					PNUD	PNUD/BAD	75100	77 000 USD
	<i>Elaborer les rapports trimestriels et annuels du PECA</i>	X	X	X	X	DGP/MEPIR			0 USD
<b>TOTAL</b>									<b>1 625 000 USD</b>

## Outil de suivi du Plan de travail annuel (AWP)

Année 2012

Composante du CP : Pauvreté

Partenaire de réalisation : DGP/MEPIR

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<b>et indicateurs, y compris les objectifs annuels</b>	Dresser la liste de toutes les activités, y compris de S&E, qui seront entreprises durant l'année pour réaliser les produits du CP énoncés	<i>Dresser la liste des dépenses effectives pour chacune des activités achevées</i>	<i>Pour chaque activité, énoncer ses résultats</i>	En utilisant les données relatives aux cibles annuelles de chaque indicateur, énoncer le progrès effectué vers la réalisation des produits du CP. S'il y a lieu, faire des observations concernant les facteurs qui ont facilité et/ou contrarié l'obtention des résultats, à savoir notamment sur les points suivants : 1 - Les risques et hypothèses identifiés dans le S&E du CP se sont-ils matérialisés ou de nouveaux risques ont-ils surgis? 2 - Des facteurs internes, tels que le choix du moment où sont apparus les produits et activités, la qualité des produits et services, la coordination et/ou d'autres problèmes de gestion
<b>Produit 1: Capacités nationales de mise en œuvre et de suivi – évaluation du Document de Stratégie Nationale Réduction de la Pauvreté (DENARP) et des OMD renforcées</b>				
	<b>Activité 1.1: Renforcer le système de planification stratégique pour le suivi et l'évaluation du DENARP II et de ses documents opérationnels (PAP et PIP).</b>			
<b>Indicateur 1.1.1</b> : Existence d'un document de PAP	<i>Conseiller du Ministre / Chef d'équipe</i>			
<b>Cible annuelle</b> : Document PAP disponible	<i>Expert national en planification Stratégique</i>			
<b>Indicateur 1.1.2</b> : % du budget global du DENARP mobilisés	<i>Révision et Edition du DENARP II</i>			
<b>Cible annuelle</b> : 50% du budget global du DENARP II a été mobilisé	<i>Traduction du DENARP II en 3 langues</i>			
<b>Indicateur 1.1.3</b> : Nombre de cadres formés en GAR/SE	<i>Reproduction du DENARP II (600 Port, 250 Franc, 150 Ang)</i>			
<b>Cible annuelle</b> : Au moins 50 cadres dont 15 du CISD formés en GAR/SE	<i>Finalisation de la Matrix et la budgétisation PAP (y compris la collecte de données et des séminaires)</i>			

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<p><b>Indicateur 1.1.4</b> : Existence de guide suivi-évaluation de la mise en œuvre du DENARP II</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Guide de suivi-évaluation de la mise en œuvre du DENARP II disponible</p> <p><b>Indicateur 1.1.5</b>: Nombre de rapports de suivi du DENARP produits</p> <p><b>Cible annuelle</b> : 02 rapports de suivi du DENARP II produits</p> <p><b>Indicateur 1.1.6</b> : Nombre de cadres formés par le PECA qui ont été intégrés dans l'administration publique</p> <p><b>Cible annuelle</b>: 50 cadres formés par PECA ont été intégrés dans l'administration publique</p>	<i>Réunions de validation nationale du PAP</i>			
	<i>Finalisation des documents pour soutenir la mobilisation des ressources</i>			
	<i>Organisation de la Table Ronde du DENARP II</i>			
	<i>Mise en œuvre du Secrétariat technique du CISD (formalisation de la structure)</i>			
	<i>Formation des formateurs (Secrétariat technique du CISD) dans le domaine de la GAR, S &amp; A et la production de rapports</i>			
	<i>Elaborer des Nations Unies guide de Suivi-Evaluation de la mise en œuvre du DENARP II</i>			
	<i>Collecte, analyse et traitement des données relatives à la mise en œuvre du PAP / PIP et produire des rapports périodiques de suivi du DENARP II</i>			
	<i>Organisation de réunions du comité technique (04) et du comité de pilotage (02)</i>			
	<i>Diffusion nationale et régionale des rapports S&amp;E du DENARP II</i>			
	<i>Intégration du personnel formé ENA/PECA dans l'administration publique</i>			

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<b>Activité 1.2 : Développer le Système national de la statistique pour le suivi de la pauvreté, des OMD et des IDH</b>				
<p><b>Indicateur 1.2.1</b> : Existence de document de la Stratégie Nationale du Développement de la Statistique (ENDE)</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Document de stratégie nationale de développement de la statistique disponible</p> <p><b>Indicateur 1.2.2</b> : Disponibilité d'un mécanisme de mobilisation des ressources opérationnel</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Mécanisme de mobilisation de ressources opérationnel</p> <p><b>Indicateur 1.2.3</b> : Existence d'annuaires statistiques économique, financière et sociale</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Annuaires statistiques économiques, financières et sociales disponibles</p> <p><b>Indicateur 1.2.4</b> : Disponibilité de document sur les projections et perspectives démographiques</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Document de projections et perspectives démographiques disponible</p>	<i>Expert International en Statistique</i>			
	<i>Assistant National en Statistique</i>			
	<i>Finalisation du document SNDS</i>			
	<i>Atelier de validation du document SNDS et adoption par le Conseil des Ministres</i>			
	<i>Développement du mécanisme de mobilisation de ressources nécessaires pour la mise en œuvre du SNDS</i>			
	<i>Elaboration du document sur les projections et perspectives démographiques</i>			
	<i>Organisation d'ateliers de dissémination du SNDS</i>			
	<i>Impression et diffusion des résultats</i>			

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<p><b>Indicateur 1.2.5</b> : Nombre d'exemplaires des rapports d'enquêtes nationales qui ont été distribués</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Au moins 100 exemplaires du rapport de MICS ont été distribués</p> <p><b>Indicateur 1.2.6</b> : Nombre de cadres bénéficiant de formation de longue durée en démographie/statistique</p> <p><b>Cible annuelle</b>: 02 cadres formés en démographie/statistique</p> <p><b>Indicateur 1.2.7</b> : Existence de base de données opérationnelle</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Base de données opérationnelle</p>	<i>Formation de longue durée en démographie et/ou statistique</i>			
	<i>Aménagement de locaux et acquisition d'équipements et fournitures pour les cadres formés à l'ENA</i>			
	<i>Câblage de l'INE en réseau interne et connexion des directions à l'Internet</i>			
	<i>Organisation de la journée mondiale de la Statistique</i>			
<p><b>Indicateurs 1.3.1</b> : Existence de l'unité CDMT opérationnelle</p> <p><b>Cible annuelle</b> : Unité CDMT fonctionnelle</p> <p><b>Indicateurs 1.3.2</b> : Existence du CDMT global préliminaire 2013 – 2015</p> <p><b>Cible annuelle</b> : CDMT global préliminaire 2013-2015 disponible</p> <p><b>Indicateur 1.3.3</b> : Nombre de cadres formés</p>	<b>Activité 1.3 : Mettre en place une gestion budgétaire stratégique et axée sur les résultats</b>			
	<i>Expert International en CDMT</i>			
	<i>Assistant National en CDMT</i>			
	<i>Elaborer et adopter les textes de l'équipe technique CDMT</i>			
	<i>Recruter un expert national et 4 techniciens formés à l'ENA pour l'élaboration des CDMT</i>			
<i>Renforcer les capacités de l'unité CDMT en locaux, matériels informatiques et internet</i>				



PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<b>Cible annuelle</b> : Au moins 20 cadres des ministères sectoriels sont formés et appuyés sur l'élaboration des politiques sectorielles et les budgets programmes	<i>Effectuer un voyage d'étude sur le CDMT et le cadrage macroéconomique et budgétaire</i>			
<b>Indicateur 1.3.4</b> : Disponibilité d'une nouvelle nomenclature budgétaire de l'Etat en conformité avec la directive de l'UEMOA	<i>Organiser une formation des membres de l'équipe technique du CDMT en cadrage macroéconomique, TOFE et les prévisions de dépenses et de recettes publiques</i>			
<b>Cible annuelle</b> : Nouvelle nomenclature budgétaire de l'Etat en conformité avec la directive de l'UEMOA disponible	<i>Appuyer à la réalisation d'un modèle de cadrage macroéconomique pour l'élaboration du budget économique utilisé dans la préparation du Budget de l'Etat (01 mission Pole Dakar)</i>			
<b>Indicateurs 1.3.5</b> : Existence d'un document de stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire	<i>Appuyer les Ministères sectoriels sur l'élaboration des politiques sectorielles et les budgets programmes</i>			
<b>Cible annuelle</b> : Document de stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire disponible	<i>Organiser les ateliers techniques pour l'élaboration du CDMT global</i>			
<b>Indicateurs 1.3.6</b> : Nombre d'agents formés à l'utilisation du SYGADE 5.3	<i>Elaboration du rapport du CDMT global préliminaire 2013 – 2015</i>			
<b>Cible annuelle</b> : Au moins 5 agents de la Direction de la Dette publique sont formés au SYGADE 5.3	<i>Organiser des séances de sensibilisation et d'information sur les CDMT à l'endroit des Ministères, des députés, des PTFs et de la société civile</i>			
<b>Indicateur 1.3.7</b> : Existence de bulletin de statistiques sur la dette	<i>Révision de la nomenclature budgétaire de l'Etat en conformité avec les directives de</i>			

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
	<i>l'UEMOA</i>			
<b>Cible annuelle</b> : Bulletin statistique sur la dette disponible	<i>Elaboration d'une stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire</i>			
	<i>Organiser un atelier d'examen et de validation de la stratégie de renforcement de la gestion budgétaire</i>			
	<i>Appuyer la mobilisation des ressources pour la stratégie globale de renforcement de la gestion budgétaire</i>			
	<i>Appuyer la mise à disposition de la Direction de la Dette Publique de 02 cadres formés à l'ENA</i>			
	<i>Appuyer l'équipement de la Direction de la Dette Publique en matériels informatiques</i>			
	<i>Finaliser la base de données SIGADE version 5.</i>			
	<i>Appuyer la formation continue des cadres de la Direction de la Dette publique</i>			
	<i>Appuyer la production du premier bulletin des statistiques de la dette</i>			
	<i>Organiser un atelier sur l'analyse de portefeuille de la dette</i>			
<b>Produit 2 : Mécanismes de suivi et de coordination de l'aide publique pilotées effectivement par le gouvernement en place au niveau national et des principaux secteurs</b>				
<b>Indicateur 2.1.1</b> : Existence de PGA opérationnelle <b>Cible annuelle</b> : PGA disponible et opérationnelle	<b>Activité 2.1 Renforcer la mobilisation et coordination de l'aide</b>			
	<i>Expert National en Coordination de l'Aide</i>			
	<i>Expert National en Coordination de l'Aide</i>			

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<b>Indicateur 2.1.2</b> : Existence de rapport de suivi de l'aide  <b>Cible annuelle</b> : Rapport de suivi de l'aide disponible  <b>Indicateur 2.1.3</b> : Disponibilité de politique nationale de l'aide  <b>Cible annuelle</b> : Document de politique nationale de l'aide disponible	<i>Finalisation de la mise en œuvre du PGA</i>			
	<i>Collecte, centralisation et la mise à jour des données pour opérationnaliser le PGA</i>			
	<i>Production régulière des rapports de suivi de l'aide et des rapports sur la coopération au développement</i>			
	<i>Soutenir l'organisation de la réunion du G7 (États fragiles) en Guinée-Bissau</i>			
	<i>Suite à la mise en œuvre des conclusions de Busan</i>			
	<i>Préparation du 1er programme de Sud / Sud</i>			
	<i>Validation de la politique nationale de l'aide</i>			
<b>Produit 3. Communication du DENARP II et du PECA</b>				
<b>Indicateur 3.1.1</b> : Existence d'une équipe technique opérationnelle  <b>Cible annuelle</b> : Equipe technique opérationnelle	<b>Activité 3.1 Mise en place d'un Centre de Documentation et de Communication (CDC) au MEPIR</b>			
	<i>Création de l'équipe du CDC</i>			
	<i>Formation de recyclage de l'archiviste</i>			
	<i>Formation du personnel technique</i>			
	<i>Construction de l'auditorium</i>			
<i>Soutenir l'acquisition de matériel informatique / multimédia, et des mobiliers</i>				

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<p><b>Indicateur 3.2.1 :</b> Nombre d'exemplaires du DENARP II qui ont été distribués</p> <p><b>Cible annuelle :</b> Au moins 100 exemplaires du DENARP II ont été distribués</p>	<b>Activité 3.2 Actions d'appropriation nationale du DENARP II</b>			
	<i>Soutenir la présentation du DENARP II aux acteurs du développement</i>			
	<i>Formation et sensibilisation des organismes de communication sur le DENARP II</i>			
	<i>Publication et diffusion des guides d'information sur le DENARP II</i>			
<p><b>Indicateur 3.3.1:</b> Pourcentage des cadres des ministères, des parlementaires et des partenaires au développement qui reçoivent le bulletin du MEPIR/PECA</p> <p><b>Cible annuelle :</b> Tous les Ministères, les parlementaires et les principaux partenaires ont reçu le bulletin d'information du MEPIR/PECA</p>	<b>Activité 3.3 Action de visibilité et de communication du PECA</b>			
	<i>Edition, publication et diffusion du Bulletin MEPIR / PECA</i>			
	<i>Publication d'articles dans la presse pour le grand public</i>			
	<i>Production des programmes radiophoniques sur les activités du PECA</i>			
	<i>Renouvellement d'hébergement du site web du MEPIR</i>			
	<i>Prolongation du contrat de mise à jour du site MEPIR</i>			

PRODUITS DU CP ATTENDUS	ACTIVITÉS PLANIFIÉES	DÉPENSES	RÉSULTATS DES ACTIVITÉS	PROGRÈS VERS LA RÉALISATION DES PRODUITS DU CP
<b>Produit 4. Suivi et Gestion Opérationnelle du PECA</b>				
<b>Indicateur 4.1.1</b> : Nombre de rapports trimestriels et annuel produits <b>Cible annuelle</b> : 4 rapports trimestriels et 01 rapport annuel produit	<i>Salaires Appui Opérationnelle (UGP) du Programme</i>			
	<i>Salaires Appui Institutionnelle (MEPIR) du Programme</i>			
	<i>Entretien des voitures du projet et carburant pour le groupe électrogène du MEPIR</i>			
	<i>TIC</i>			
	<i>Missions</i>			
	<i>Divers.</i>			
	<i>GMS</i>			
	<i>Elaborer les rapports trimestriels et annuels du PECA</i>			